

La formation en résumé

Réussir un projet, c'est tout à la fois le préparer minutieusement, le piloter, l'animer et le suivre. Les compétences managériales et outils appropriés sont également indispensables ! Avec cette formation vous développerez vos compétences en gestion de projet grâce à des outils pratiques et des méthodes éprouvées. De l'élaboration à la réalisation, apprenez à structurer, coordonner et piloter efficacement vos projets.

Objectifs :

Donner aux acteurs projets et chefs de projet une méthodologie simple et concrète avec une boîte à outils pratiques pour définir, organiser, planifier et suivre un projet tout en animant efficacement une équipe transversale

Participants :

Chefs de projet, ingénieurs d'affaires, responsables d'études, coordinateurs projets et toutes les personnes impliquées dans la conduite de projet

Prérequis :

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis

2 950 €

(non assujetti à la TVA)



(28 heures)

Dates et villes

Lyon - 04 72 53 88 00

- 12/05, 19/05, 26/05, 02/06
- 22/09, 29/09, 06/10, 07/10
- 19/11, 24/11, 01/12, 02/12

Le contenu

ENJEUX ET METHODOLOGIE PROJET

Conduire la démarche projet

- Qu'est-ce qu'un projet, typologie et catégories
- Intégrer la démarche dans la logique de l'entreprise
- Les facteurs clés de réussite
- Management projet, gestion de projet et portefeuille projet : différenciation et caractéristiques
- Le Management Par Projets (MPP) : pourquoi, quand et comment

Les étapes principales pour garantir l'atteinte des objectifs

- Réflexion et définition d'un projet : comment prévoir et organiser un projet transversal
- Action et réalisation : comment atteindre et garantir le carré d'or : Coût / Délai / Qualité / Sécurité
- Intégrer le client dès la conception et tout au long du projet pour garantir l'atteinte de SON objectif final

OUTIL DE PILOTAGE

Les outils de cadrage

- Le cahier des charges
- Les fiches de tâches
- L'analyse qualitative des risques
- Le tableau des aléas

Les outils d'organisation

- L'organigramme des tâches
- Les fiches de tâches
- Diagramme de la répartition des tâches
- Le planning
- Le PERT
- Le GANTT
- Le plan d'action

Les outils de suivi

- Les tableaux de bord et indicateurs de suivi
- Les rapports d'avancement
- Le suivi d'activité
- Le reporting
- Le bilan de fin de projet
- Démonstration du logiciel MS PROJECT : un outil facilitant la gestion d'un projet
- Les réunions de projet

MANAGEMENT DE L'EQUIPE PROJET

Construction de l'équipe transversale

- Identifier les acteurs et les parties prenantes
- Rôles et missions du pilote/chef de projet : qu'attend t-on de lui
- Gérer ses activités projet et son quotidien hors projet

Fonctionnement de l'équipe transversale

- Définition des objectifs et des règles de fonctionnement
- Mise en place d'un système de communication et d'information interne et externe
- Garder une motivation et un dynamisme d'équipe jusqu'à l'atteinte de l'objectif et la satisfaction client

Les plus de la formation:

L'atelier d'apprentissage pédagogique, simulant un projet à mener en équipe, avec toutes les contraintes de la "vie réelle" : les participants sont mis en action dans un jeu leur permettant une mise en application immédiate et un ancrage des bonnes pratiques.

Cette formation peut vous permettre d'obtenir un Certificat de Compétences en Entreprise CCE " Manager un projet " éligible au CPF

Moyens pédagogiques et d'encadrement

Moyens pédagogiques et d'encadrement :

Formation interentreprises avec alternance d'apports théoriques et pratiques.

Pédagogie active : Echanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises

Support de formation remis aux participants.

Groupe de 3 à 12 participants maximum.

Formation animée par un de nos formateurs experts de son domaine et sélectionné selon un processus qualité certifié. Les formateurs sont accompagnés par notre pôle pédagogique intégré « [Agir et Apprendre](#) ». Parcours du formateur disponible sur simple demande.

Suivi et évaluation de la formation :

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

Retrouvez les modalités de la certification pouvant être associée à cette formation [en cliquant ici](#)

