

### La formation en résumé

Ce cycle de formation regroupe tous les modules liés au recrutement dans son processus global: de la définition des besoins à l'intégration (onboarding) des collaborateurs. Toutes les étapes y seront détaillées: stratégie de recherche, outils de sourcing (traditionnels et Web 2.0), identification des candidats, évaluation et pré-sélection des profils, entretien de recrutement, prise de décision, intégration, implication et fidélisation. Bien sûr, la formation intègre les dernières innovations en recrutement : l'utilisation des réseaux sociaux et notamment de LinkedIn, des plateformes logarithmiques, de tests (assessments), etc. Les participants auront l'occasion de parler de leur propres préoccupations: problématiques de recrutement sur des métiers en tension, pénuriques, techniques ou à haut niveau d'expertise et de réaliser de nombreux jeux de rôles. Le sujet de la non-discrimination sera également traité en abordant les mécanismes conscients et inconscients des stéréotypes et l'ensemble du cadre juridique associé. Enfin, parce que le recrutement doit aussi s'adapter au monde de demain où le rapport de force s'inverse, où il peut y avoir beaucoup d'offres pour peu de demandes, vous aurez l'opportunité de comprendre comment rendre attractive votre organisation par le développement de votre marque employeur et d'une politique de QVT (Qualité de Vie au Travail).

Ce cycle fera bientôt partie d'un parcours de formations recommandé pour l'obtention d'un nouveau CCE (Certificat de Compétences en Entreprises) dédié au recrutement. Vous pourrez donc utiliser toute ou partie de votre CPF pour financer cette formation et le parcours associé, dès lors que le réseau CCI FRANCE aura obtenu l'agrément de France Compétences et que bien sûr, vous aurez choisi l'option de la certification (examen sur table ou portefeuille de preuves devant un jury). La liste des 12 CCE ainsi proposés par CCI Formation Lyon Métropole sera donc complétée d'un petit dernier dans le courant de l'année 2021 (informations à venir).

En outre, toute personne qui validera le CCE recrutement validera de facto un bloc de compétences d'un Titre Professionnel de niveau 5 (ancien niveau III - Bac +2): il s'agit du bloc de compétences A "Contribuer au recrutement et à l'intégration des collaborateurs" du Titre Professionnel "Assistant(e) en Ressources Humaines - RH" du réseau CCI FRANCE.

Dès lors, le participant validant aura une double certification: le CCE recrutement + une validation partielle d'un Titre Professionnel.

En attendant la validation de France Compétences, cette formation reste éligible aux financements déjà existants: Pôle Emploi, Plan de Développement des Compétences de votre entreprise, financement personnel.

Formateur expérimenté et issu de la profession. Chaque participant repartira avec des outils pratiques à mettre en oeuvre dans son quotidien: voir le paragraphe des "+ de la formation" de chacun des modules associés.

Vous avez la possibilité de suivre certains modules à distance, mais le cycle ne peut être suivi dans son intégralité à distance. Nous contacter pour avoir plus d'informations sur ce sujet.

#### Objectifs :

- Acquérir les connaissances essentielles à l'exercice de sa mission de recruteur
- Etre opérationnel(le) et force de proposition dans toutes les grandes étapes du processus de recrutement
- Acquérir les bons réflexes et se doter d'outils performants et opérationnels
- Enrichir sa pratique par l'échange entre pairs

#### Participants :

- Responsables (de) Recrutement, Chargé(e)s de Recrutement, Consultant(s) recrutement, Chefs d'Entreprise (TPE-PME), RH, RRH
- Toute personne exerçant une mission avec une dimension RH et/ou développement des compétences
- Toute personne en mobilité ou en transition professionnelle vers des métiers RH avec un focus souhaité sur l'expertise dédiée au recrutement

**4 000 €**

(non assujetti à la TVA)



8 jours (56 heures)



Mises en situation

## Prérequis :

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis

## Moyens pédagogiques et d'encadrement

### **Moyens pédagogiques et d'encadrement :**

Formation interentreprises avec alternance d'apports théoriques et pratiques.

Pédagogie active : Echanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises

Support de formation remis aux participants.

Groupe de 3 à 12 participants maximum.

Formation animée par un de nos formateurs experts de son domaine et sélectionné selon un processus qualité certifié. Les formateurs sont accompagnés par notre pôle pédagogique intégré « [Agir et Apprendre](#) ». Parcours du formateur disponible sur simple demande.

### **Suivi et évaluation de la formation :**

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

Retrouvez les modalités de la certification pouvant être associée à cette formation [en cliquant ici](#)

# Analyser le besoin en recrutement et définir sa stratégie de recherche

Ressources Humaines (RH), Santé Sécurité au Travail -

## La formation en résumé

Un bon recrutement est un recrutement qui se prépare! Analyser l'origine du besoin, auditer les compétences existantes et les compétences manquantes, définir les missions et les particularités à intégrer en accord avec les autres parties prenantes....sans compter les évolutions permanentes des modes de sourcing.... il convient de pouvoir mettre toutes les chances de son côté pour trouver la perle qui s'alignera parfaitement au reste du collier.

Que vous soyez professionnel du recrutement ou que vous soyez amené à recruter dans le cadre de vos missions, CCI Formation vous guidera pas à pas dans le processus, méthodes et outils pratiques à la clé.

### Objectifs :

- Recenser et analyser les informations pertinentes afin de décrire le poste et le profil de candidat
- Mener un brief de poste
- Définir les critères de sélection qui permettront d'identifier les candidats en adéquation avec le poste
- Identifier les modes de sourcing adaptés à son objectif : outils traditionnels et outils Web 2.0
- A l'issue de la formation, les participants seront en mesure de produire: une fiche de poste (en s'appuyant sur l'analyse du besoin), le profil du candidat recherché et un choix argumenté des modalités de recrutement.

### Participants :

- Responsables (de) Recrutement, Chargé(e)s de Recrutement, Consultant(s) recrutement, Chefs d'Entreprise (TPE-PME), RH, RRRH
- Toute personne exerçant une mission avec une dimension RH et/ou développement des compétences
- Toute personne en mobilité ou en transition professionnelle vers des métiers RH avec un focus souhaité sur l'expertise dédiée au recrutement
- Tout professionnel étant amené à recruter: dirigeant, gérant, manager hiérarchique ou fonctionnel, etc.

### Prérequis :


Cette formation ne nécessite aucun pré-requis

**1 080 €**  
(non assujetti à la TVA)

  
**2 jours**

---

 2 jours (14 heures)  Mises en situation

 **-10%**

Formation en tandem avec :  
**Identifier et pré-sélectionner les candidats (recrutement)**  
Ou  
**Conduire les entretiens de recrutement: évaluer, synthétiser et décider**  
Ou  
**Réussir l'intégration des nouveaux collaborateurs (recrutement)**  
Ou  
**Formation obligatoire à la non-discrimination à l'embauche**  
Ou  
**Recruter via le Web et les Réseaux Sociaux**

**Dates et villes**  
Lyon - 04 72 53 88 00  
Sessions à venir - Nous contacter

## Le contenu

### Les différentes étapes du recrutement

- Enjeux et objectifs de chaque étape
- La planification et implication de tous les acteurs

### Identifier les informations à recueillir

- L'entreprise : environnement, atouts de l'entreprise
- Le poste : missions, objectifs, possibilité d'évolution
- Les conditions/contraintes : type de contrat, rémunération, contraintes...
- Le profil : Différence savoir, savoir être, savoir-faire, fonctions cibles, compétences clés, expérience
- Grille d'analyse

### Le brief de poste

- Préparer le brief de poste (client externe ou interne)
- Se positionner en professionnel du recrutement (posture, démontrer son expertise)
- Découverte des besoins, écoute active
- Training

## Le profil de poste

- Analyser, synthétiser et faire valider l'information
- Rédiger la fiche de poste

## Définir sa stratégie de communication par annonce

- Les rubriques de l'annonce
- Les annonces en interne à l'entreprise et celles en externe
- Les points de vigilance dans le contenu vis-à-vis de la législation
- L'adaptation du type d'annonce en fonction de la cible de candidats et de supports utilisés
- Valider la bonne diffusion organiser la réception et la transmission

## Evolution du marché et impact sur le sourcing: nouveaux outils

- Evolutions du marché
- Outils de sourcing traditionnels
  - Les candidatures spontanées
  - Sites institutionnels : Pôle Emploi, Apec...
  - Le réseau
  - Le parrainage / Cooptation
  - Les salons professionnels
  - Les partenariats écoles
- Les outils de sourcing web 2.0
  - CVthèques
  - Réseaux sociaux (LINKEDIN)
  - Les nouveaux outils : plateforme algorithmique

## Définir sa stratégie de sourcing

- Les valeurs ajoutées de chaque outil de sourcing (traditionnels et web)
- Tableau comparatif Pénurie/Budget ou temps
- Stratégie de sourcing à adopter en fonction de chaque contexte

## Les + de la formation :

Cette formation fera bientôt partie d'un parcours de formations recommandé pour l'obtention d'un nouveau CCE (Certificat de Compétences en Entreprises) dédié au recrutement. Vous pourrez donc utiliser toute ou partie de votre CPF pour financer cette formation et le parcours associé, dès lors que le réseau CCI FRANCE aura obtenu l'agrément de France Compétences et que bien sûr, vous aurez choisi l'option de la certification (examen sur table ou portefeuille de preuves devant un jury). La liste des 12 CCE ainsi proposés par CCI Formation Lyon Métropole sera donc complétée d'un petit dernier dans le courant de l'année 2021 (informations à venir).

Toutes les informations sur nos CCE déjà disponibles sur <https://proddrupal.cciformationpro.fr/article/parcours-et-certifications>

En outre, toute personne qui validera le CCE recrutement validera de facto un bloc de compétences d'un Titre Professionnel de niveau 5 (ancien niveau III - Bac +2): il s'agit du bloc de compétences A "Contribuer au recrutement et à l'intégration des collaborateurs" du Titre Professionnel "Assistant(e) en Ressources Humaines - RH" du réseau CCI FRANCE.

Dès lors, le participant validant aura une double certification: le CCE recrutement + une validation partielle d'un Titre Professionnel.

En attendant la validation de France Compétences, cette formation reste éligible aux financements déjà existants: Pôle Emploi, Plan de Développement des Compétences de votre entreprise, financement personnel.

Formateur expérimenté et issu de la profession

Exercices pratiques réalisés: créations de fiches de poste, créations d'une annonce en interne et en externe, mises en situation de brief de poste

# Moyens pédagogiques et d'encadrement

## **Moyens pédagogiques et d'encadrement :**

Formation interentreprises avec alternance d'apports théoriques et pratiques.

Pédagogie active : Echanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises

Support de formation remis aux participants.

Groupe de 3 à 12 participants maximum.

Formation animée par un de nos formateurs experts de son domaine et sélectionné selon un processus qualité certifié. Les formateurs sont accompagnés par notre pôle pédagogique intégré « [Agir et Apprendre](#) ». Parcours du formateur disponible sur simple demande.

## **Suivi et évaluation de la formation :**

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

# Identifier et pré-sélectionner les candidats (recrutement)

Ressources Humaines (RH), Santé Sécurité au Travail -

## La formation en résumé

Vous avez un projet de recrutement à mener à bien...vous avez créé la fiche de poste correspondant, impliqué vos parties prenantes, défini votre stratégie et choisi les outils de sourcing les plus adaptés. Reste maintenant à identifier et présélectionner de manière efficiente les candidats. Besoin d'aide ?

Que vous soyez professionnel du recrutement ou que vous soyez amené à recruter dans le cadre de vos missions, CCI Formation vous guidera pas à pas dans le processus, méthodes et outils pratiques à la clé.

### Objectifs :

- Définir les critères de présélection
- Identifier les bons profils sur les CVthèques
- Analyser les CV
- Réaliser la présélection des candidats par différents moyens (entretiens téléphoniques, lettre de motivation, tests...)
- A l'issue de la formation, les participants seront en mesure de produire: une fiche ou grille d'analyse de plusieurs CV et de présélection argumentée des candidats

### Participants :

- Responsables (de) Recrutement, Chargé(e)s de Recrutement, Consultant(s) recrutement, Chefs d'Entreprise (TPE-PME), RH, RRH
- Toute personne exerçant une mission avec une dimension RH et/ou développement des compétences
- Toute personne en mobilité ou en transition professionnelle vers des métiers RH avec un focus souhaité sur l'expertise dédiée au recrutement
- Tout professionnel étant amené à recruter: dirigeant, gérant, manager hiérarchique ou fonctionnel, etc.

### Prérequis :

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis

## Le contenu

### Définir les critères de présélection

- Rappel du cadre légal
- Expérience, fonctions cibles et passerelles, sociétés cibles, formation
- Savoir, Savoir-faire, savoir être
- Adéquation projet
- Critères pour chaque étape : CV, présélection, entretien

### Trouver les CV en adéquation grâce aux opérateurs Booléens

- Définir les bons mots clés
- Connaître les opérateurs booléens
- Créer des requêtes de recherche
- Identifier les profils sur les CVthèques

### Analyser les CV et les lettres de motivation

- Réaliser des tris de CV en push (recherche de CV)
- Réaliser des tris de CV en pull (sélection de CV collectés via annonces)
- Etude des lettres de motivation

### Opérer la présélection

- Enjeux et objectifs de la phase de présélection
- Créer un guide de présélection
- Pré-interview en face à face, pré-qualification téléphonique
- Présélection avec les outils digitaux (CV vidéo, chat)

**550 €**

(non assujetti à la TVA)



**1 jour**



1 jour (7 heures)



Mises en situation

 **-10%**

**Formation en tandem avec :**  
**Analyser le besoin en recrutement et définir sa stratégie de recherche**  
Ou  
**Conduire les entretiens de recrutement: évaluer, synthétiser et décider**  
Ou  
**Réussir l'intégration des nouveaux collaborateurs (recrutement)**  
Ou  
**Formation obligatoire à la non-discrimination à l'embauche**  
Ou  
**Recruter via le Web et les Réseaux Sociaux**  
Ou  
**Pratiquer l'écoute active en milieu professionnel**

## Dates et villes

Lyon - 04 72 53 88 00

• 07/10

## Les tests utilisés en recrutement

- Inventaire des tests et pertinence en fonction des postes
- Réflexion sur leur poids dans le processus de décision

## Le contrôle de référence

- Cadre légal
- Pertinence des contrôles de référence
- Une double vocation RH et commerciale

## Les + de la formation:

Cette formation fera bientôt partie d'un parcours de formations recommandé pour l'obtention d'un nouveau CCE (Certificat de Compétences en Entreprises) dédié au recrutement. Vous pourrez donc utiliser toute ou partie de votre CPF pour financer cette formation et le parcours associé, dès lors que le réseau CCI FRANCE aura obtenu l'agrément de France Compétences et que bien sûr, vous aurez choisi l'option de la certification (examen sur table ou portefeuille de preuves devant un jury). La liste des 12 CCE ainsi proposés par CCI Formation Lyon Métropole sera donc complétée d'un petit dernier dans le courant de l'année 2021 (informations à venir).

Toutes les informations sur nos CCE déjà disponibles sur <https://proddrupal.cciformationpro.fr/article/parcours-et-certifications>

En outre, toute personne qui validera le CCE recrutement validera de facto un bloc de compétences d'un Titre Professionnel de niveau 5 (ancien niveau III - Bac +2): il s'agit du bloc de compétences A "Contribuer au recrutement et à l'intégration des collaborateurs" du Titre Professionnel "Assistant(e) en Ressources Humaines - RH" du réseau CCI FRANCE.

Dès lors, le participant validant aura une double certification: le CCE recrutement + une validation partielle d'un Titre Professionnel.

En attendant la validation de France Compétences, cette formation reste éligible aux financements déjà existants: Pôle Emploi, Plan de Développement des Compétences de votre entreprise, financement personnel.

Formateur expérimenté et issu de la profession

Exercices pratiques réalisés: études de CV et de lettres de motivation, réalisations de scripts de présélection téléphonique, créations de requêtes de sourcing, mises en situation de présélection

## Moyens pédagogiques et d'encadrement

### Moyens pédagogiques et d'encadrement :

Formation interentreprises avec alternance d'apports théoriques et pratiques.

Pédagogie active : Echanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises

Support de formation remis aux participants.

Groupe de 3 à 12 participants maximum.

Formation animée par un de nos formateurs experts de son domaine et sélectionné selon un processus qualité certifié. Les formateurs sont accompagnés par notre pôle pédagogique intégré « [Agir et Apprendre](#) ». Parcours du formateur disponible sur simple demande.

### Suivi et évaluation de la formation :

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

# Conduire les entretiens de recrutement: évaluer, synthétiser et décider

Ressources Humaines (RH), Santé Sécurité au Travail -

## La formation en résumé

Mener un entretien de recrutement n'est pas chose aisée. Il faut réussir à évaluer les compétences réelles du candidat, s'assurer que ces dernières sont bien en adéquation avec le profil de poste recherché, garder la main sur l'entretien tout en laissant à son interlocuteur un champ d'expression assez ouvert, etc. Autrement dit, mener un entretien de recrutement ne s'improvise pas. Quelques clés sont essentielles. De plus, à l'issue de l'entretien, il faudra assurer un feed back et valoriser les profils retenus auprès du ou des commanditaires.

Que vous soyez professionnel du recrutement ou que vous soyez amené à recruter dans le cadre de vos missions, CCI Formation vous guidera pas à pas dans le processus, méthodes et outils pratiques à la clé.

### Objectifs :

- Conduire des entretiens de recrutement auprès des candidats présélectionnés
- Evaluer les compétences des candidats lors de l'entretien
- Evaluer l'adéquation des compétences et des motivations avec le profil recherché
- Valoriser les profils des candidats retenus
- Chaque participant sera amené à s'entraîner à la conduite d'un entretien

### Participants :

- Responsables (de) Recrutement, Chargé(e)s de Recrutement, Consultant(s) recrutement, Chefs d'Entreprise (TPE-PME), RH, RRH
- Toute personne exerçant une mission avec une dimension RH et/ou développement des compétences
- Toute personne en mobilité ou en transition professionnelle vers des métiers RH avec un focus souhaité sur l'expertise dédiée au recrutement
- Tout professionnel étant amené à recruter: dirigeant, gérant, manager hiérarchique ou fonctionnel, etc.

### Prérequis :

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis

## Le contenu

### Créer les conditions de réussite d'un entretien

- Atelier de réflexion sur les objectifs, conditions, outils nécessaires à la conduite d'un entretien
- Enjeu du recrutement et cadre juridique
- Différences de pratiques entre agences d'emplois, cabinet de recrutement et RH interne

### Préparation de l'entretien

- Organiser l'entretien (conditions matérielles) et préparer les documents de travail (grille d'entretien / guide d'entretien, grille d'évaluation)
- Identifier les compétences clés (savoir, savoir faire et savoir être)
- Définir un plan de communication (valoriser l'entreprise, ses valeurs, sa culture et le poste)

**1 080 €**

(non assujetti à la TVA)



**2 jours**



2 jours (14 heures)



Mises en situation

 **-10%**

**Formation en tandem avec :**  
**Analyser le besoin en recrutement et définir sa stratégie de recherche**  
Ou  
**Identifier et pré-sélectionner les candidats (recrutement)**  
Ou  
**Réussir l'intégration des nouveaux collaborateurs (recrutement)**  
Ou  
**Formation obligatoire à la non-discrimination à l'embauche**  
Ou  
**Recruter via le Web et les Réseaux Sociaux**  
Ou  
**Pratiquer l'écoute active en milieu professionnel**

### Dates et villes

Lyon - 04 72 53 88 00

- 08/11, 09/11



## Les étapes de l'entretien de recrutement

- Accueil et présentation (« briser la glace » et mettre en confiance, annoncer le déroulé)
- Identification (présentation succincte du candidat, objectifs, motivations, contraintes)
- Approfondissement (détailler les expériences, creuser les Savoir /Savoir Faire et Savoir Être, la motivation pour le poste / le métier et l'entreprise)
- Présentation du poste
- Conclusion de l'entretien (remerciement, prochaines étapes)

## Assurer une communication efficace pendant l'entretien

- Adopter la bonne posture
- Communication verbale et non-verbale
- Calibration, synchronisation
- L'écoute active et la reformulation
- Techniques de questionnement appropriées : questionnement ouvert (Méthode CQCOQP)
- Prise de note : techniques de prise de note

## Recruter avec objectivité

- Les biais du recruteur
- Stéréotypes et cadre de référence

## Aller plus loin sur l'évaluation avec la méthode STAR

- Evaluer les compétences
- Evaluer les motivations
- Créer les supports : guide d'entretien et grille de recrutement

## Training à la conduite d'entretiens

- Mises en situation
- Debriefing après chaque mise en situation

## Après l'entretien:

- La prise de décision
- La synthèse
- Valoriser les candidats retenus

## Les + de la formation:

Cette formation fera bientôt partie d'un parcours de formations recommandé pour l'obtention d'un nouveau CCE (Certificat de Compétences en Entreprises) dédié au recrutement. Vous pourrez donc utiliser toute ou partie de votre CPF pour financer cette formation et le parcours associé, dès lors que le réseau CCI FRANCE aura obtenu l'agrément de France Compétences et que bien sûr, vous aurez choisi l'option de la certification (examen sur table ou portefeuille de preuves devant un jury). La liste des 12 CCE ainsi proposés par CCI Formation Lyon Métropole sera donc complétée d'un petit dernier dans le courant de l'année 2021 (informations à venir).

Toutes les informations sur nos CCE déjà disponibles sur <https://proddrupal.cciformationpro.fr/article/parcours-et-certifications>

En outre, toute personne qui validera le CCE recrutement validera de facto un bloc de compétences d'un Titre Professionnel de niveau 5 (ancien niveau III - Bac +2): il s'agit du bloc de compétences A "Contribuer au recrutement et à l'intégration des collaborateurs" du Titre Professionnel "Assistant(e) en Ressources Humaines - RH" du réseau CCI FRANCE.

Dès lors, le participant validant aura une double certification: le CCE recrutement + une validation partielle d'un Titre Professionnel.

En attendant la validation de France Compétences, cette formation reste éligible aux financements déjà existants: Pôle Emploi, Plan de Développement des Compétences de votre entreprise, financement personnel.

Formateur expérimenté et issu de la profession

Exercices pratiques réalisés: mises en situation de recrutement en face à face, avec Skype, réalisation d'une grille d'entretien

# Moyens pédagogiques et d'encadrement

## **Moyens pédagogiques et d'encadrement :**

Formation interentreprises avec alternance d'apports théoriques et pratiques.

Pédagogie active : Echanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises

Support de formation remis aux participants.

Groupe de 3 à 12 participants maximum.

Formation animée par un de nos formateurs experts de son domaine et sélectionné selon un processus qualité certifié. Les formateurs sont accompagnés par notre pôle pédagogique intégré « [Agir et Apprendre](#) ». Parcours du formateur disponible sur simple demande.

## **Suivi et évaluation de la formation :**

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

# Réussir l'intégration des nouveaux collaborateurs (recrutement)

Ressources Humaines (RH), Santé Sécurité au Travail -

## La formation en résumé

Vous avez un projet de recrutement et vous touchez au but! Votre candidat est validé, certes, mais votre processus de recrutement n'est pas fini pour autant. Vous devez maintenant soigner l'onboarding de votre nouveau collaborateur. Une intégration réussie joue beaucoup dans la fidélisation à long terme d'un collaborateur, aussi, soigner cette étape a une importance capitale pour éviter les surcoûts liés à un recrutement raté.

Que vous soyez professionnel du recrutement ou que vous soyez amené à recruter dans le cadre de vos missions, CCI Formation vous guidera pas à pas dans le processus, méthodes et outils pratiques à la clé.

### Objectifs :

- Définir les conditions indispensables à l'accueil du salarié
- Veiller au respect des procédures d'embauche (externe et interne)
- Formaliser les temps nécessaires pour favoriser l'intégration du nouveau salarié
- Connaître des bonnes pratiques pour chaque phase de l'intégration
- Faire de l'intégration la première phase d'une expérience collaborateur positive
- A l'issue de la formation, les participants seront en mesure de produire: un plan d'intégration du candidat recruté ainsi qu'un livret d'accueil du nouvel embauché

### Participants :

- Responsables (de) Recrutement, Chargé(e)s de Recrutement, Consultant(s) recrutement, Chefs d'Entreprise (TPE-PME), RH, RRH
- Toute personne exerçant une mission avec une dimension RH et/ou développement des compétences
- Toute personne en mobilité ou en transition professionnelle vers des métiers RH avec un focus souhaité sur l'expertise dédiée au recrutement
- Tout professionnel étant amené à recruter: dirigeant, gérant, manager hiérarchique ou fonctionnel, etc.

### Prérequis :

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis

## Le contenu

### L'expérience collaborateur

- Les nouveaux enjeux de l'expérience collaborateur
- La phase d'intégration au cœur de l'expérience collaborateur

### La pré-intégration

- Apporter la réponse positive suite au process de recrutement
- Gérer la période avant intégration

### Les conditions d'un bon accueil du nouveau salarié

- La mise en place d'une période de tuilage
- L'organisation du poste de travail
- Les outils propres au poste (véhicule, téléphone, PC, cartes de visite, etc.)
- La communication en interne de l'arrivée du nouveau collaborateur
- La présentation de l'entreprise, la visite des locaux, la rencontre avec les autres salariés (service et autres services, des clients, des fournisseurs, etc.)

### Les outils pour favoriser une bonne intégration

- Livret d'accueil
- Parcours d'intégration
- Documents internes

**550 €**

(non assujetti à la TVA)



**1 jours**



1 jour (7 heures)

 **-10%**

**Formation en tandem avec :**  
**Analyser le besoin en recrutement et définir sa stratégie de recherche**  
Ou  
**Identifier et pré-sélectionner les candidats (recrutement)**  
Ou  
**Conduire les entretiens de recrutement: évaluer, synthétiser et décider**  
Ou  
**Formation obligatoire à la non-discrimination à l'embauche**  
Ou  
**Recruter via le Web et les Réseaux Sociaux**

## Dates et villes

Lyon - 04 72 53 88 00

• 25/11

## Formalités administratives et démarches internes

- La Déclaration Unique à l'Embauche
- L'affiliation à la Mutuelle d'entreprise et autres organismes sociaux propres à la branche ou à l'entreprise (prévoyance, PEE)

## La validation d'une bonne intégration

- Le suivi d'intégration formel et informel
- La rencontre en amont de la fin de période d'essai
- Favoriser la prise d'autonomie

## Les + de la formation :

Cette formation fera bientôt partie d'un parcours de formations recommandé pour l'obtention d'un nouveau CCE (Certificat de Compétences en Entreprises) dédié au recrutement. Vous pourrez donc utiliser toute ou partie de votre CPF pour financer cette formation et le parcours associé, dès lors que le réseau CCI FRANCE aura obtenu l'agrément de France Compétences et que bien sûr, vous aurez choisi l'option de la certification (examen sur table ou portefeuille de preuves devant un jury). La liste des 12 CCE ainsi proposés par CCI Formation Lyon Métropole sera donc complétée d'un petit dernier dans le courant de l'année 2021 (informations à venir).

Toutes les informations sur nos CCE déjà disponibles sur <https://prodrupal.cciformationpro.fr/article/parcours-et-certifications>

En outre, toute personne qui validera le CCE recrutement validera de facto un bloc de compétences d'un Titre Professionnel de niveau 5 (ancien niveau III - Bac +2): il s'agit du bloc de compétences A "Contribuer au recrutement et à l'intégration des collaborateurs" du Titre Professionnel "Assistant(e) en Ressources Humaines - RH" du réseau CCI FRANCE.

Dès lors, le participant validant aura une double certification: le CCE recrutement + une validation partielle d'un Titre Professionnel.

En attendant la validation de France Compétences, cette formation reste éligible aux financements déjà existants: Pôle Emploi, Plan de Développement des Compétences de votre entreprise, financement personnel.

Formateur expérimenté et issu de la profession

Exemples réels de bonnes pratiques dans différentes entreprises/organisations

## Moyens pédagogiques et d'encadrement

### Moyens pédagogiques et d'encadrement :

Formation interentreprises avec alternance d'apports théoriques et pratiques.

Pédagogie active : Echanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises

Support de formation remis aux participants.

Groupe de 3 à 12 participants maximum.

Formation animée par un de nos formateurs experts de son domaine et sélectionné selon un processus qualité certifié. Les formateurs sont accompagnés par notre pôle pédagogique intégré « [Agir et Apprendre](#) ». Parcours du formateur disponible sur simple demande.

### Suivi et évaluation de la formation :

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

# Formation obligatoire à la non-discrimination à l'embauche

Ressources Humaines (RH), Santé Sécurité au Travail -

## La formation en résumé

Depuis la Loi Egalité et Citoyenneté de janvier 2017, toutes les personnes en charge du recrutement dans les entreprises de 300 salariés et + mais aussi tous les collaborateurs de cabinets ou d'entreprises spécialisés doivent se former à la non-discrimination à l'embauche tous les 5 ans.

Au-delà de la stricte obligation légale, la non-discrimination fait bien sûr partie des enjeux d'égalité et de diversité en entreprise. Il s'agit donc bien de lutter contre des préjugés et contre ses propres stéréotypes dont les origines et les fonctionnements peuvent vous surprendre. Cette formation s'adresse donc à un public bien plus large que les professionnels du recrutement car la non-discrimination est bien l'affaire de tous.

Que vous soyez professionnel du recrutement ou que vous soyez amené à recruter dans le cadre de vos missions, CCI Formation vous guidera pas à pas dans le processus, méthodes et outils pratiques à la clé.

### Objectifs :

- Comprendre les inégalités
- S'approprier le cadre légal
- Interroger ses pratiques et diagnostiquer les pratiques de l'entreprise
- Connaître les leviers et les bonnes pratiques en matière de recrutement non discriminant
- Se mettre en conformité avec la loi (Egalité et Citoyenneté)

### Participants :

- Responsables (de) Recrutement, Chargé(e)s de Recrutement, Consultant(s) recrutement, Chefs d'Entreprise (TPE-PME), RH, RRH
- Toute personne exerçant une mission avec une dimension RH et/ou développement des compétences
- Toute personne en mobilité ou en transition professionnelle vers des métiers RH avec un focus souhaité sur l'expertise dédiée au recrutement
- Tout professionnel étant amené à recruter: dirigeant, gérant, manager hiérarchique ou fonctionnel, etc.
- Toute personne souhaitant être formée ou sensibilisée aux enjeux de la non-discrimination

### Prérequis :

- Cette formation ne nécessite aucun pré-requis

## Le contenu

Compréhension et appropriation de la thématique: pourquoi est-il utile de parler de non-discrimination en recrutement ?

- Comprendre les origines des inégalités et les mécanismes de discrimination
- Connaître l'Historique de la lutte contre les discriminations
- Repérer et déjouer les stéréotypes au quotidien
- Présentation de la situation de l'égalité et des inégalités en France
- Terminologie : connaître la bonne définition et la bonne utilisation des différents termes liés à la lutte contre les discriminations (égalité, équité, diversité, etc.)

### Connaissance du cadre légal

- S'approprier le cadre légal général et les nombreux critères dits discriminants
- Identifier les recours et les acteurs de la lutte contre les discriminations
- Comprendre les enjeux de l'égalité et de la mise en place du process de recrutement non discriminant

**636 €**

(non assujetti à la TVA)  
Accès application Hubble intégrée



**1 jours**



1 jour (7 heures)



Ludopédagogie



Accès Mobile learning

 **-10%**

Formation en tandem avec :  
**Analyser le besoin en recrutement et définir sa stratégie de recherche**  
Ou  
**Identifier et pré-sélectionner les candidats (recrutement)**  
Ou  
**Conduire les entretiens de recrutement: évaluer, synthétiser et décider**  
Ou  
**Réussir l'intégration des nouveaux collaborateurs (recrutement)**  
Ou  
**Recruter via le Web et les Réseaux Sociaux**  
Ou  
**Pratiquer l'écoute active en milieu professionnel**

### Dates et villes

Lyon - 04 72 53 88 00

• 19/10

## Mise en oeuvre d'un recrutement non discriminant

- Les différentes étapes du recrutement à l'épreuve de la lutte contre les discriminations : Questions/ Expériences/ Bonnes pratiques
- Formaliser les Process de recrutement non discriminant
- S'approprier les outils et faire évoluer sa pratique en tant que recruteur ou recruteuse
- Apprendre à "recruter autrement" avec les outils du numérique: impacts sur la marque employeur, la notoriété de l'entreprise et son attractivité

### Les + de la formation:

Cette formation fera bientôt partie d'un parcours de formations recommandé pour l'obtention d'un nouveau CCE (Certificat de Compétences en Entreprises) dédié au recrutement. Vous pourrez donc utiliser toute ou partie de votre CPF pour financer cette formation et le parcours associé, dès lors que le réseau CCI FRANCE aura obtenu l'agrément de France Compétences et que bien sûr, vous aurez choisi l'option de la certification (examen sur table ou portefeuille de preuves devant un jury). La liste des 12 CCE ainsi proposés par CCI Formation Lyon Métropole sera donc complétée d'un petit dernier dans le courant de l'année 2021 (informations à venir).

Toutes les informations sur nos CCE déjà disponibles sur <https://proddrupal.cciformationpro.fr/article/parcours-et-certifications>

En outre, toute personne qui validera le CCE recrutement validera de facto un bloc de compétences d'un Titre Professionnel de niveau 5 (ancien niveau III - Bac +2): il s'agit du bloc de compétences A "Contribuer au recrutement et à l'intégration des collaborateurs" du Titre Professionnel "Assistant(e) en Ressources Humaines - RH" du réseau CCI FRANCE.

Dès lors, le participant validant aura une double certification: le CCE recrutement + une validation partielle d'un Titre Professionnel.

En attendant la validation de France Compétences, cette formation reste éligible aux financements déjà existants: Pôle Emploi, Plan de Développement des Compétences de votre entreprise, financement personnel.

Formateur expérimenté et issu de la profession

Jeux pédagogiques ludiques autour de la non discrimination, de la diversité

Vous bénéficiez dès le démarrage de votre formation d'un accès de 2 mois à HUBBLE, notre application micro-learning téléchargeable sur smartphones et tablettes via votre app store ou play store. Cette application vous permet d'approfondir de façon rapide, simple et ludique les thèmes abordés au cours de votre formation. Grâce à des jeux, quizz, vidéos et fiches de synthèse construits en lien direct avec votre formation vous pourrez vous entraîner, enrichir vos connaissances et même aller plus loin tout en vous amusant

## Moyens pédagogiques et d'encadrement

### Moyens pédagogiques et d'encadrement :

Formation interentreprises avec alternance d'apports théoriques et pratiques.

Pédagogie active : Echanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises

Support de formation remis aux participants.

Groupe de 3 à 12 participants maximum.

Formation animée par un de nos formateurs experts de son domaine et sélectionné selon un processus qualité certifié. Les formateurs sont accompagnés par notre pôle pédagogique intégré « [Agir et Apprendre](#) ». Parcours du formateur disponible sur simple demande.

### Suivi et évaluation de la formation :

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

## La formation en résumé

91% des employeurs déclarent utiliser les Réseaux Sociaux professionnels (voir non professionnels) pour recruter (LinkedIn, Facebook, Le Bon Coin, Gens de Confiance, etc.). Or bien sûr, outre l'aspect sourcing, c'est bien sa notoriété, son image de marque et donc sa marque employeur qu'il faut travailler et soigner pour attirer les meilleurs candidats. Découvrez les bonnes pratiques ainsi qu'une méthodologie pour gagner du temps dans le sourcing des meilleurs profils en vous appuyant sur des pratiques efficaces!

Que vous soyez professionnel du recrutement ou que vous soyez amené à recruter dans le cadre de vos missions, CCI Formation vous guidera pas à pas dans le processus, méthodes et outils pratiques à la clé.

### Objectifs :

- Développer l'impact de ses marques personnelle et professionnelle sur les médias sociaux (professional and personal branding)
- Bâtir une stratégie de sourcing, et de chasse digitale
- Adopter des outils de sourcing sur les Réseaux Sociaux et Job boards (chasse et annonce)
- Savoir approcher des candidats potentiels

### Participants :

- Responsables (de) Recrutement, Chargé(e)s de Recrutement, Consultant(s) recrutement, Chefs d'Entreprise (TPE-PME), RH, RRH
- Toute personne exerçant une mission avec une dimension RH et/ou développement des compétences
- Toute personne en mobilité ou en transition professionnelle vers des métiers RH avec un focus souhaité sur l'expertise dédiée au recrutement
- Tout professionnel étant amené à recruter: dirigeant, gérant, manager hiérarchique ou fonctionnel, etc.

### Prérequis :

- Connaissance minimale requise sur les Réseaux Sociaux (comptes créés et utilisation personnelle et/ou professionnelle minimale)

## Le contenu

### Les enjeux des médias sociaux

- Les chiffres des principaux réseaux sociaux et Job boards
- Evolution des pratiques sur les médias sociaux
- Nouveaux comportements de l'ensemble des acteurs
- Quelles utilisations des médias sociaux par et pour les entreprises?
- Notations et e-réputation des entreprises (Google My Business, Glassdoor,...)

### Gérer et optimiser sa marque employeur et personnelle

- Qu'est ce que sa marque employeur ?
- Création et/ou optimisation de sa page Entreprise LinkedIn
- Qu'est-ce que sa marque personnelle sur les médias sociaux ?
- Création et/ou optimisation de sa page personnelle LinkedIn
- La sécurité de ses profils et comptes
- Mise en relation entre la marque employeur et la marque personnelle (professional and personal branding)

### Recruter grâce aux médias sociaux

- Les outils de sourcing et de suivi sur LinkedIn (sans compte Premium)
- Utilisation des opérateurs booléens pour chasser en illimité
- Chasse et sourcing sur LinkedIn, doyoubuzz, viadeo, Apec, Pole emploi, remixJob, CvWanted,... avec des outils gratuits (Réseaux sociaux + Job boards Gratuits)
- Google CSE
- Portrait d'une annonce attractive

**550 €**

(non assujetti à la TVA)



**1 jours**



1 jour (7 heures)



Mises en situation

**-10%**

**Formation en tandem avec :**  
**Analyser le besoin en recrutement et définir sa stratégie de recherche**  
Ou  
**Identifier et pré-sélectionner les candidats (recrutement)**  
Ou  
**Conduire les entretiens de recrutement: évaluer, synthétiser et décider**  
Ou  
**Réussir l'intégration des nouveaux collaborateurs (recrutement)**  
Ou  
**Formation obligatoire à la non-discrimination à l'embauche**  
Ou  
**Bâtir et développer sa Marque Employeur**

### Dates et villes

Lyon - 04 72 53 88 00

- 27/05
- 23/09

## Intéragir et suivre les candidats

- Outils pour découvrir les coordonnées des candidats (Mail, numéro)
- Les différents outils d'échanges (Messagerie, Whatsapp, SMS, Appel)
- Approcher des candidats en recherche ou en poste: message d'approche
- Améliorer son taux de retour
- Les outils de suivi des candidats

## Prospective : le recrutement en 2025

- Data-mobile
- Interaction modifiée
- Les différents types de recruteurs : du psychologue à la réalité "augmentée"

## Les + de la formation:

- Cette formation fera bientôt partie d'un parcours de formations recommandé pour l'obtention d'un nouveau CCE (Certificat de Compétences en Entreprises) dédié au recrutement. Vous pourrez donc utiliser toute ou partie de votre CPF pour financer cette formation et le parcours associé, dès lors que le réseau CCI FRANCE aura obtenu l'agrément de France Compétences et que bien sûr, vous aurez choisi l'option de la certification (examen sur table ou portefeuille de preuves devant un jury). La liste des 12 CCE ainsi proposés par CCI Formation Lyon Métropole sera donc complétée d'un petit dernier dans le courant de l'année 2021 (informations à venir).

Toutes les informations sur nos CCE déjà disponibles sur <https://proddrupal.cciformationpro.fr/article/parcours-et-certifications>

En outre, toute personne qui validera le CCE recrutement validera de facto un bloc de compétences d'un Titre Professionnel de niveau 5 (ancien niveau III - Bac +2): il s'agit du bloc de compétences A "Contribuer au recrutement et à l'intégration des collaborateurs" du Titre Professionnel "Assistant(e) en Ressources Humaines - RH" du réseau CCI FRANCE.

Dès lors, le participant validant aura une double certification: le CCE recrutement + une validation partielle d'un Titre Professionnel.

En attendant la validation de France Compétences, cette formation reste éligible aux financements déjà existants: Pôle Emploi, Plan de Développement des Compétences de votre entreprise, financement personnel.

Formateur expérimenté et issu de la profession

- Mise en pratique: création et/ou optimisation de ses pages sur Réseaux + utilisation d'outils de sourcing + rédiger une annonce sur le Web
- Tutoriel des outils remis aux participants à l'issue de la formation



# Moyens pédagogiques et d'encadrement

## **Moyens pédagogiques et d'encadrement :**

Formation interentreprises avec alternance d'apports théoriques et pratiques.

Pédagogie active : Echanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises

Support de formation remis aux participants.

Groupe de 3 à 12 participants maximum.

Formation animée par un de nos formateurs experts de son domaine et sélectionné selon un processus qualité certifié. Les formateurs sont accompagnés par notre pôle pédagogique intégré « [Agir et Apprendre](#) ». Parcours du formateur disponible sur simple demande.

## **Suivi et évaluation de la formation :**

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

### La formation en résumé

L'écoute active crée de la performance, de la créativité, améliore le climat social, diminue la conflictualité et contribue au développement des salariés, à leur bien-être et donc aux résultats de l'entreprise. L'écoute active est une technique de communication interpersonnelle bienveillante, applicable dans toutes les situations de communication impliquant un face-à-face où, dans la sphère professionnelle, le professionnel écoute activement l'autre: entretien de recrutement, entretien managérial, tout type d'entretiens professionnels, etc. Ses bienfaits peuvent aussi être déployés en santé et sécurité au travail ainsi qu'en QVT (Qualité de Vie au Travail).

#### Objectifs :

- Evaluer son propre mode d'écoute et ses effets sur son entretien
- S'approprier les techniques et les attitudes d'écoute active

#### Participants :

- Toute personne souhaitant développer ses capacités d'écoute pour favoriser ses échanges professionnels en situation d'entretien, de négociation, etc.

#### Prérequis :

- Cette formation ne nécessite aucun pré-requis

### Le contenu

#### Avantages d'une écoute active

- Comprendre le besoin d'écoute chez tout individu
- Restituer l'écoute dans le contexte
- Connaître ses forces et ses faiblesses dans l'écoute

#### Les outils de l'écoute active

- La reformulation : reconnaître et valoriser les propos de son interlocuteur
- Le questionnement : trouver le subtil équilibre entre questions ouvertes et fermées
- La confrontation : faire réagir pour clarifier et faire prendre conscience
- Enrichir la qualité d'écoute par le langage du corps, l'intégration du non-verbal
- L'usage du silence

#### La perception de soi et la perception de l'autre

- Comprendre le cadre de référence de l'autre
- Reconnaître ses propres émotions
- Ressentir les émotions de l'autre et les prendre en compte dans la poursuite de la communication
- Savoir développer son empathie et se synchroniser sur l'autre

#### L'art de questionner avec précision

- Les questions de précisions
- Les processus d'omissions
- Les processus de généralisations
- Les processus de distorsions

#### Cadrer un entretien

- Annoncer : les étapes, les méthodes, les conclusions auxquelles aboutir
- Savoir opportunément recentrer un entretien, une discussion
- En fonction de l'objectif, quelles informations noter et mémoriser

1 185 €

(non assujetti à la TVA)  
Accès application Hubble intégré



2 jours



2 jours (14 heures)



Mises en situation



Accès Mobile learning

### Dates et villes

Lyon - 04 72 53 88 00

- 08/07, 09/07
- 08/11, 09/11

## L'écoute dans les situations difficiles

- Ecouter et réagir à l'agressivité, à la déstabilisation ou au silence fermé

### Les + de la formation :

Vous bénéficiez dès le démarrage de votre formation d'un accès de 2 mois à HUBBLE, notre application micro-learning téléchargeable sur smartphones et tablettes via votre app store ou play store. Cette application vous permet d'approfondir de façon rapide, simple et ludique les thèmes abordés au cours de votre formation. Grâce à des jeux, quizz, vidéos et fiches de synthèse construits en lien direct avec votre formation vous pourrez vous entraîner, enrichir vos connaissances et même aller plus loin tout en vous amusant !

## Moyens pédagogiques et d'encadrement

### Moyens pédagogiques et d'encadrement :

Formation interentreprises avec alternance d'apports théoriques et pratiques.

Pédagogie active : Echanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises

Support de formation remis aux participants.

Groupe de 3 à 12 participants maximum.

Formation animée par un de nos formateurs experts de son domaine et sélectionné selon un processus qualité certifié. Les formateurs sont accompagnés par notre pôle pédagogique intégré « [Agir et Apprendre](#) ». Parcours du formateur disponible sur simple demande.

### Suivi et évaluation de la formation :

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

## La formation en résumé

Marché de candidats, guerre des talents... La marque employeur est aujourd'hui un enjeu stratégique pour les entreprises pour attirer, motiver, fidéliser et impliquer les collaborateurs.

Au-delà du recrutement, la marque employeur va aussi avoir des connexions très étroites avec la RSE/RSO puisque l'une alimente l'autre et inversement.

Venez découvrir les étapes méthodologiques pour bâtir ou développer votre marque employeur et identifier les outils concrets à mettre en œuvre !

### Objectifs :

- Comprendre l'ambition de la Marque Employeur
- Découvrir les étapes méthodologiques pour bâtir et/ou développer sa Marque Employeur
- Identifier et mettre en œuvre les outils de communication à destination des candidats (externe) et des collaborateurs (interne)

### Participants :

DRH, RRH, Responsable Recrutement, Chargé(e) de Recrutement, Chef d'Entreprise/Gérant/Dirigeant (TPE-PME), Manager.

### Prérequis :

Cette formation ne nécessite pas de prérequis

## Le contenu

### Comprendre les enjeux de la Marque Employeur

- Les enjeux actuels RH & Marque Employeur
- Se situer aujourd'hui et mesurer son impact employeur
- Suivre les indicateurs de sa performance RH

### Construire sa Marque Employeur

- Les étapes stratégiques et opérationnelles
- Placer les collaborateurs au cœur de toute réflexion : définir ses cibles et audiences (internes et externes)
- Définir sa promesse employeur, ses arguments employeurs
- Construire un plan d'action efficace
- Comprendre les attentes des générations, soigner l'expérience candidat et l'expérience collaborateur

### Piloter sa communication Marque Employeur

- Identifier et choisir les canaux de communication adaptés selon ses cibles:
  - en face à face : forums, partenaires, entretiens, salons, jobdating, relations écoles, chasse, évènementiel...
  - digitaux : sites, réseaux sociaux pro, blog, e-réputation, jobboards, vidéos...
- Piloter et nourrir sa communication
- Mobiliser des ambassadeurs internes et externes de l'image employeur

### Les + de la formation :

Formateur expérimenté et issu de la profession, HR Manager auprès de grands groupes internationaux

**570 €**

(non assujetti à la TVA)



**1 jours**



1 jour (7 heures)

 **-10%**

**Formation en tandem avec :**  
**Recruter via le Web et les Réseaux Sociaux**  
Ou  
**S'approprier les outils et méthodes d'un recrutement réussi**  
Ou  
**Découvrir et comprendre les enjeux de la RSE/RSO et du Développement Durable**

## Dates et villes

Lyon - 04 72 53 88 00

• 25/11

# Moyens pédagogiques et d'encadrement

## **Moyens pédagogiques et d'encadrement :**

Formation interentreprises avec alternance d'apports théoriques et pratiques.

Pédagogie active : Echanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises

Support de formation remis aux participants.

Groupe de 3 à 12 participants maximum.

Formation animée par un de nos formateurs experts de son domaine et sélectionné selon un processus qualité certifié. Les formateurs sont accompagnés par notre pôle pédagogique intégré « [Agir et Apprendre](#) ». Parcours du formateur disponible sur simple demande.

## **Suivi et évaluation de la formation :**

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

